

| | |
|-----------|--|
| التاريخ | |
| رقم الطلب | |



بلدية الكويت
القطاع المالي والإداري

نموذج طلب نقل وظائف عامة داخل القطاع الواحد من قطاع الى قطاع

| | | | |
|-------------------|----------------|------------|--|
| إسم الموظف | الرقم المدني | | |
| المسمى الوظيفي | رقم الملف | نظام العمل | |
| المؤهل العلمي | تاريخ التعيين | الدرجة | |
| القطاع / الفرع | الإدارة | | |
| المراقبة | القسم / المركز | | |
| البريد الإلكتروني | الهاتف النقال | | |

| | |
|--------------|--|
| توقيع الموظف | |
|--------------|--|

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|--|
| بيان مقر العمل المطلوب النقل إليه | | | |
| القطاع / الفرع | الإدارة | | |
| المراقبة | القسم / المركز | | |
| وفق المادة (31) من نظام الخدمة المدنية و ضوابط النقل بالقرار الإداري 2018/250 | | | |
| موافقة مقر العمل الحالي (التوقيع/الختم/التاريخ) | | موافقة مقر العمل المنقول إليه (التوقيع/الختم/التاريخ) | |
| مدير الإدارة | مدير الإدارة | | |
| مدير الفرع | مدير الفرع | | |
| رئيس القطاع | رئيس القطاع | | |

| | | | |
|----------------------------------|-----------------|--|--|
| لإستخدام إدارة المستودعات العامة | | | |
| العهد الشخصية | العهد التنظيمية | | |

| | | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------------|--|
| لإستخدام إدارة شئون الموظفين | | | |
| <input type="checkbox"/> ينطبق | | <input type="checkbox"/> لا ينطبق | |
| الإجراءات | | | |

| | | | |
|-----------------------|-------|---------|---------|
| المسمى الوظيفي | الاسم | التوقيع | التاريخ |
| رئيس قسم النقل والتدب | | | |
| الموظف | | | |